

	Manuale del Sistema di Gestione della Sostenibilità degli eventi	Manuale SGSE ALLEGATO 3 Ed. 01 Rev. 00 del 10.11.2021
--	---	--

PRINCIPI SGSE

Il sistema di gestione sostenibile si basa sull'applicazione di quattro principi chiave:

- a. Inclusività
- b. Integrità
- c. Sostenibilità
- d. Trasparenza

INCLUSIVITÀ

Question Mark Communication si obbliga ad impegnarsi con i propri stakeholder sia internamente che esternamente per garantire che le questioni di sostenibilità siano comprese e condivise.

L'inclusività si ottiene attraverso un'analisi degli eventi nell'ambito dello scopo per identificare tutte quelle seconde parti che possono essere designate come stakeholder ai sensi della specifica dello Standard applicabile.

Queste parti vengono quindi raggruppate in gruppi di stakeholder, in modo che ogni seconda parte rilevante sia inclusa in almeno un gruppo.

Essere inclusivi consente alle parti interessate di contribuire con le proprie opinioni attraverso l'uso di strumenti di coinvolgimento come sondaggi e questionari, forum online e incontri faccia a faccia. Incoraggia le parti interessate a fornire le loro opinioni su base continuativa attraverso comunicazioni regolari, come sondaggi, interviste, riunioni di revisione e follow-up e forum di coinvolgimento delle parti interessate. Question Mark Communication si impegna a migliorare continuamente il proprio impegno con gli stakeholder e ad utilizzare ambienti di apprendimento reciproco in cui agli stakeholder viene data l'opportunità di comprendere obiettivi e processi decisionali di Question Mark Communication. Ciò avviene tramite la condivisione delle informazioni su più piattaforme. I risultati del suo impegno con le parti interessate saranno documentati ove appropriato.

Anche le comunicazioni regolari vengono utilizzate per comunicare decisioni e azioni di sostenibilità di Question Mark Communication. Question Mark Communication si sforza di aumentare la consapevolezza e la comprensione della sostenibilità da parte delle parti interessate, nonché di comunicare le attività di e le fasi future di Question Mark Communication che influenzano e possono essere influenzate dagli stakeholder.

Per ogni evento che rientra nell'ambito di applicazione di Question Mark Communication la politica di sostenibilità di i gruppi di stakeholder e le loro esigenze vengono rivalutati.

INTEGRITÀ

	Manuale del Sistema di Gestione della Sostenibilità degli eventi	Manuale SGSE ALLEGATO 3 Ed. 01 Rev. 00 del 10.11.2021
--	---	--

Question Mark Communication si impegna a promuovere la sostenibilità nei propri processi aziendali, nei processi aziendali dei propri partner e tra i propri fornitori, appaltatori e la comunità in cui opera.

L'integrità si ottiene trattando tutte le parti interessate in modo aperto, onesto e corretto.

L'integrità viene mantenuta attraverso l'adesione alle politiche e ai processi pertinenti all'interno di Question Mark Communication su questioni quali corruzione, negligenza, lavoro minorile, diversità e formazione. Question Mark Communication si impegna ad aderire a tutte le leggi, regolamenti e codici di condotta pertinenti che si applicano alle giurisdizioni. Ciò include la considerazione dell'impatto della nuova legislazione e dei regolamenti che possono essere applicati agli eventi, nonché del sistema di gestione sostenibile.

Question Mark Communication mira a condurre la propria attività con onestà, buona fede e senza frodi e inganni. Tutti i fornitori sono invitati ad aderire al codice etico del Lavoro di Question Mark Communication

Il Responsabile SGSE, come definito nei ruoli e responsabilità, è responsabile della revisione periodica del sistema di gestione. L'integrità viene mantenuta attraverso revisioni periodiche e audit interni ed esterni, su base annuale.

SOSTENIBILITA'

Question Mark Communication riconosce che le sue attività hanno un impatto sull'ambiente, l'economia e la comunità. La sua missione è quella di adottare i più elevati standard di sostenibilità in tutta l'azienda confrontati con lo standard ISO 20121. Si impegna a incoraggiare ed educare i propri stakeholder alla sostenibilità e a prendere decisioni che, ove appropriato, si concentrino sulla riduzione del proprio impatto sull'ambiente.

I locali che ospitano Question Mark Communication sono soggetti a controlli regolari, al fine di garantire che l'impatto dell'evento sia integrato nel ciclo di vita dell'evento di gestione della sostenibilità. Question Mark Communication incoraggia la collaborazione delle sedi per aiutare a raggiungere i propri obiettivi di sostenibilità e aderire a questa politica di sostenibilità.

Question Mark Communication si impegna con le comunità locali, sia su base diretta che indiretta attraverso le sedi, al fine di identificare eventuali questioni di sostenibilità che avranno un impatto sui principi di sviluppo sostenibile di Question Mark Communication. Le problematiche individuate da Question Mark Communication come chiave per Question Mark Communication I principi dello sviluppo sostenibile sono riesaminati e comunicati alle parti interessate attraverso la definizione di obiettivi e traguardi che incoraggiano la gestione positiva dell'ambiente, della società e dell'economia.

Question Mark Communication destina risorse sufficienti al sistema di gestione della sostenibilità. L'utilizzo delle risorse sarà anche monitorato e rivisto su base continuativa per garantire che siano disponibili risorse adeguate per la creazione, l'implementazione, la manutenzione e il miglioramento continuo del sistema.

	Manuale del Sistema di Gestione della Sostenibilità degli eventi	Manuale SGSE ALLEGATO 3 Ed. 01 Rev. 00 del 10.11.2021
--	---	--

Le competenze di coloro che forniscono il sistema di gestione saranno riviste su base continuativa al fine di identificare eventuali requisiti di miglioramento. Ciò fa parte dei principi generali di sviluppo sostenibile. Man mano che le competenze aumentano, la conoscenza e l'esperienza migliorate saranno diffuse ad altri, in linea con il principio di inclusione. Ciò può includere la condivisione di conoscenze e abilità con le parti interessate. Laddove vengono identificate lacune di competenze, verrà fornita una formazione adeguata al personale di Question Mark Communication al fine di essere in grado di mantenere il sistema di gestione sostenibile come parte dello sviluppo sostenibile globale.

TRASPARENZA

Question Mark Communication si adopererà per aumentare la trasparenza della governance.

Tutte le decisioni e le azioni relative alla gestione degli eventi si basano su processi e su documenti chiave che vengono documentati. I ruoli e le responsabilità definiscono le responsabilità di quei membri del personale che sono coinvolti nell'implementazione dello Standard. Questi ruoli vengono comunicati ai membri del personale attraverso descrizioni delle mansioni e corsi di formazione per garantire che ogni persona comprenda il ruolo che svolgono nel sistema di gestione degli eventi sostenibile.

Il Responsabile SGSE manterrà un registro delle riunioni di riesame della direzione, che si terranno sul sistema di gestione dei documenti. Questo manterrà anche le registrazioni delle decisioni e delle azioni relative alla sostenibilità prese dalla governance aziendale, come il consiglio di amministrazione, il team operativo e le persone chiave come identificate dal documento Ruoli e responsabilità. Le richieste di informazioni da parte di seconde e terze parti saranno prese in considerazione dal Responsabile del SGSE, risposte e date seguito in modo tempestivo.

Una piattaforma digitale online facilita l'accesso a tutte le informazioni e alla documentazione di sostenibilità relative allo Standard, garantendo al contempo la trasparenza e fornendo un mezzo attraverso il quale le parti interessate sono in grado di esprimere preoccupazioni, domande e feedback nel sistema.

Tutte le decisioni e le azioni intraprese nel rispetto del sistema di gestione sostenibile sono documentate. Le decisioni e le azioni si basano sui processi e sui documenti chiave.

Question Mark Communication si adopererà per pubblicare eventuali performance risultanti di un evento per garantire che l'eredità di ogni evento viene registrato e contribuisce agli impegni di sostenibilità di Question Mark Communication.



Data: 10.11.2021

	Manuale del Sistema di Gestione della Sostenibilità degli eventi	Manuale SGSE ALLEGATO 2 Ed. 01 Rev. 00 del 10.11.2021
--	---	--

DICHIARAZIONE DI SCOPI E VALORI

Lo scopo è creare e fornire un sistema di gestione della sostenibilità per eventi dal vivo, organizzati da Question Mark Communication.

Il sistema di gestione della sostenibilità viene adottato e fornirà i più elevati standard di sostenibilità in tutti gli eventi coerentemente con lo standard ISO 20121.

Utilizzando i principi, Question Mark Communication ha individuato i suoi valori principali in:

- Creare una cultura del lavoro che incoraggi la promozione della sostenibilità e l'adozione dei temi chiave della sostenibilità.
- Consentire lo sviluppo personale di tutti i dipendenti e rafforzare le risorse disponibili attraverso l'innovazione, la formazione e l'apprendimento.
- Allocare risorse sufficienti per fornire e mantenere il sistema di gestione sostenibile.
- Capire come possiamo ridurre il nostro impatto sull'ambiente per garantire un'industria sostenibile per la crescita futura.
- Coinvolgere le parti interessate in modo trasparente e inclusivo sui principi di sostenibilità per incoraggiare il loro supporto e feedback o risultati sostenibili. Ciò include la condivisione di conoscenze e buone pratiche di lavoro, per aiutare le parti interessate ad adottare pratiche di gestione sane e sostenibili.
- Integrare la considerazione della sostenibilità nell'organizzazione di eventi dal vivo che aderiscono e, dove pratico, superano lo standard ISO 20121, per mantenere la conformità.
- Approvvigionamento di prodotti e servizi che sono prodotti o forniti in modo sostenibile, per promuovere la gestione.
- Integrare la sostenibilità nell'approvvigionamento dei nostri prodotti e richiedere ai fornitori di soddisfare queste richieste tramite capitolati e contratti.
- Mantenere condizioni di lavoro sane e sicure per i dipendenti.
- Integrare un focus e una conoscenza più approfonditi del nostro effetto sulle comunità in cui sono presenti i nostri prodotti
- Essere redditizi per creare valore a lungo termine.
- Condurre la nostra attività con onestà, buona fede e senza frodi e inganni.
- Migliorare la nostra reputazione di azienda responsabile sostenendo le comunità locali e iniziative di business responsabili.

Firma Gianluca Pirone



QUESTION MARK
 COMMUNICATION S.r.l.
 Via Vincenzo Forcella, 7/13
 20144 MILANO (MI)
 P. IVA 05166231214

Data: 10.11.21

	Manuale del Sistema di Gestione della Sostenibilità degli eventi	Manuale SGSE ALLEGATO 1 Ed. 01 Rev. 00 del 10.11.2021
--	---	--

POLITICA SGSE

Question Mark Communication mira **all'eccellenza nella conduzione di fiere ed eventi** conducendo le proprie operazioni commerciali in modo sostenibile. In qualità di organizzatore di eventi dal vivo, Question Mark Communication riconosce che le sue attività hanno un impatto sull'ambiente, l'economia e la comunità. Questi impatti vengono presi in considerazione quando si prendono decisioni aziendali per garantire un'offerta sostenibile per la crescita futura.

Question Mark Communication riconosce, inoltre, di avere un ruolo chiave nell'aumentare la consapevolezza dei problemi di sostenibilità tra i suoi fornitori e clienti.

Question Mark Communication si impegna a stabilire un sistema di gestione sostenibile in tutte le sue strutture, progetti e operazioni riferiti agli eventi.

In linea con i principi, la dichiarazione di intenti e i valori e la realizzazione della politica di sviluppo sostenibile, Question Mark Communication si impegna inoltre a:

- Integrare considerazioni di sostenibilità in tutte le sue decisioni aziendali in tutte le sue strutture, progetti e operazioni.
- Stabilire una serie fondamentale di principi di sviluppo sostenibile che incorporino la Responsabilità sociale.
- Implementare lo standard volontario ISO 20121 per tutte le sue decisioni aziendali in tutte le sue strutture, progetti e operazioni.
- Allocare risorse sufficienti per soddisfare i requisiti del sistema di gestione della sostenibilità degli eventi.
- Comunicare con i dipendenti e sensibilizzare le parti interessate di Question Mark Communication circa la politica, i valori e i principi di sostenibilità di e incoraggiandoli ad adottare pratiche di gestione sostenibile e a coinvolgerli direttamente nelle iniziative di Question Mark Communication.
- Garantire che i suoi eventi creino un'eredità positiva.
- Garantire che i risultati dell'impegno con le parti interessate e anche le esigenze degli utenti finali siano presi in considerazione.
- Garantire l'erogazione di una formazione adeguata ai dipendenti, in particolare al team operativo che gestisce questi eventi, in modo che siano competenti per svolgere i loro compiti in relazione alla politica di sviluppo sostenibile e ai temi chiave della sostenibilità.
- Rispettare tutta la legislazione e i codici di condotta approvati e garantire che venga preso in considerazione l'impatto della legislazione futura relativa a questi eventi.
- Mantenere condizioni di lavoro sane e sicure per i dipendenti di Question Mark Communication.
- Riduzione del consumo di energia e delle emissioni di carbonio associate agli eventi di Question Mark Communication e promuovere la riduzione del consumo di energia e delle emissioni di carbonio nelle sedi operative.

	Manuale del Sistema di Gestione della Sostenibilità degli eventi	Manuale SGSE ALLEGATO 1 Ed. 01 Rev. 00 del 10.11.2021
--	---	--

- Ridurre la quantità di rifiuti inviati in discarica attraverso obiettivi generali di riduzione e attività alternative di recupero in loco, creando nuove relazioni che ne facilitano lo sviluppo e garantiranno la sostenibilità degli eventi.
- Monitorare in continuo delle prestazioni di sostenibilità di fornitori e appaltatori.
- Rivedere e sforzarsi continuamente di migliorare il Sistema di gestione della sostenibilità
- Revisione e comunicazione della Politica di Sostenibilità e di altri documenti chiave relativi alla ISO 20121 a intervalli regolari, almeno una volta all'anno, se necessario, che riflettono il ciclo di vita degli eventi.
- Garantire che tutte le nuove capacità acquisite in conseguenza degli eventi all'interno del campo di applicazione, come nuove conoscenze, formazione, standard, migliori pratiche, competenze, organizzazione e sistemi, siano prese in considerazione e integrate nel sistema di gestione.

Firma Gianluca Pirone



QUESTION MARK
COMMUNICATION S.r.l.
Via Vespignolo Forcella, 7/113
20144 MILANO (MI)
P. IVA 08166251214

Data 10.11.21